Załącznik nr 1

do Uchwały nr …..… z dnia …….2015 r.
Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego

Zachodniopomorska Karta Rodziny

Regulamin wydawania i użytkowania

Zachodniopomorska Karta Rodziny jest wprowadzona w związku z realizacją przez Województwo Zachodniopomorskie Wojewódzkiego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na lata 2014 – 2020 pn. Region dla Rodziny, przyjętego Uchwałą Nr XXXVIII/517/14 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 30 września 2014 r.

§ 1

Celem wprowadzenia Zachodniopomorskiej Karty Rodziny, zwanej dalej Kartą, jest:

1) promowanie modelu rodziny wielodzietnej oraz upowszechnianie działań na rzecz rodziny wielodzietnej;
2) wspieranie rodzin wielodzietnych w regionie, w tym wzmocnienie ich kondycji finansowej;
3) zwiększanie rozwojowych i życiowych szans dzieci wychowujących się w rodzinach korzystających z Karty;
4) zachęcanie rodziców do wspólnego spędzania czasu z dziećmi, w szczególności do korzystania z dóbr kultury i innych atrakcji dostępnych na terenie województwa zachodniopomorskiego;
5) budowanie przychylnego rodzinom klimatu lokalnego, sprzyjającego podejmowaniu korzystnych demograficznie decyzji.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o;

1) Karcie - należy przez to rozumieć Zachodniopomorską Kartę Rodziny uprawniającą jej posiadaczy do korzystania ze stałych, tymczasowych, świątecznych lub okazjonalnych ulg i uprawnień oferowanych przez podmioty biorące udział w zadaniu Zachodniopomorska Karta Rodziny;
2) Rodzinie wielodzietnej - należy przez to rozumieć:
   a) rodziców prowadzących wspólne gospodarstwo domowe z minimum dwojgiem dzieci:
      - w wieku do 18 roku życia lub 26 roku życia w przypadku kontynuowania nauki,
      - bez ograniczeń wiekowych w przypadku dzieci, które otrzymały stypendium Prezesa Rady Ministrów; lub otrzymały stypendium ministra właściwego do spraw oświaty

i wychowania; lub otrzymały stypendium ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; lub legitymują się orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,

b) rodzinę zastępczą, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.), zamieszkałą pod wspólnym adresem na terenie województwa zachodniopomorskiego,

c) rodzinny dom dziecka, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.) prowadzony na terenie województwa zachodniopomorskiego;

3) Członku rodziny wielodzietnej należy przez to rozumieć dziecko, rodzica i jego małżonka, opiekuna prawnego dzieci. Do członków rodziny wielodzietnej nie zalicza się osoby niepełnoletniej pozostającej w związku małżeńskim lub samodzielnie wychowującej własne dziecko, bądź dzieci, z tym jednak zastrzeżeniem, że osoby te mogą stanowić samodzielne rodziny wielodzietne w przypadku spełnienia warunków określonych w pkt 2;
4) Dziecku - należy przez to rozumieć dziecko własne, małżonka, przysposobione, umieszczone w pieczy zastępczej, bądź znajdujące się pod opieką prawną;
5) Podmiocie - należy przez to rozumieć podmiot biorący udział w realizacji zadania pn. Zachodniopomorska Karta Rodziny na podstawie porozumienia partnerskiego zawartego z Województwem Zachodniopomorskim, udzielający ulg bądź przyznający uprawnienia dla posiadaczy Karty;
6) Samorządzie - należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego (gminę bądź powiat) biorącą udział w realizacji zadania pn. Zachodniopomorska Karta Rodziny na podstawie porozumienia partnerskiego zawartego z Województwem Zachodniopomorskim;
7) Rodzicu - należy przez to rozumieć osobę będącą biologicznym rodzicem dziecka, jak również osobę która przysposobiła dziecko, rodzica zastępczego, bądź osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka, a także opiekuna prawnego;
8) Małżonku rodzica - należy przez to rozumieć osobę pozostającą w związku małżeńskim z rodzicem, zdefiniowanym w pkt 7 niniejszego paragrafu regulaminu.

§ 3

Posiadaczem Zachodniopomorskiej Karty Rodziny mogą być następujący członkowie rodziny wielodzietnej:

1) rodzic;
2) małżonek rodzica;
3) dziecko.

§ 4

1. Karta uprawnia jej posiadacza do korzystania z ulg i uprawnień oferowanych przez podmioty biorące udział w realizacji zadania pn. Zachodniopomorska Karta Rodziny.
2. Karta jest własnością Województwa Zachodniopomorskiego.
3. Karta zawiera imię i nazwisko jej posiadacza, datę urodzenia, numer Karty, termin ważności oraz herb samorządu, na którego terenie zamieszkuje posiadacz Karty, który złożył wniosek o wydanie Karty. Wzór Karty (poglądowo) stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Rodzic, który otrzymał Kartę, nie traci jej pomimo wystąpienia zmian mających wpływ na uprawnienie do przyznania Karty, z zastrzeżeniem przypadku w którym sąd odebrał mu władzę rodzicielską lub ją ograniczył w stosunku do co najmniej dwojga dzieci.
5. Posiadacz Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.
6. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty, wydawany jest duplikat Karty z tym samym numerem.
7. Zmiana danych osobowych posiadacza Karty również wymaga wydania duplikatu Karty.
8. Duplikat Karty wydawany jest na wniosek Samorządu, w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku do siedziby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.

§ 5

Do realizacji zadania pn. Zachodniopomorska Karta Rodziny mogą przystąpić:

1) samorządy z terenu województwa zachodniopomorskiego, które wyraziły wolę wprowadzenia Karty w lokalnych społecznościach i zawarły porozumienie partnerskie z Województwem Zachodniopomorskim określające zasady wzajemnej współpracy w tym zakresie;
2) instytucje i podmioty, publiczne i niepubliczne, które zawarły z Województwem Zachodniopomorskim porozumienia partnerskie określające zasady wzajemnej współpracy w tym zakresie.

§ 6

1. Przyznanie Karty następuje na podstawie wniosku osoby mogącej zostać posiadaczem Karty złożonego w jednostce organizacyjnej Samorządu właściwego z uwagi na miejsce zamieszkania tej osoby. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Wniosek o wydanie Kart dla każdego członka rodziny może złożyć jeden z rodziców.
2. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany będzie przez Samorząd w terminie do 30 dni od daty jego wpływu do jednostki organizacyjnej Samorządu.
3. Odbioru Karty dokonuje jej posiadacz osobiście w siedzibie jednostki organizacyjnej Samorządu, w której złożył wniosek o wydanie Karty, w godzinach jej urzędowania, bądź w formie odbioru przesyłki pocztowej, jeśli Samorząd umożliwi taką formę wydania i odbioru Kart.
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wydanie Karty, osoba składająca wniosek o jej wydanie zostanie wezwana pisemnie do jego uzupełnienia w terminie 14 dni. Nieuzupełnienie wniosku w terminie skutkować będzie jego pozostawieniem bez rozpatrzenia.
5. Karta wydawana jest bezpłatnie.
6. W przypadku rodzica i jego małżonka Karta wydawana jest na czas nieokreślony. Natomiast dla dzieci Karta wydawana jest na czas określony, tj. do osiągnięcia przez dziecko 18 – go roku życia, z wyjątkiem dzieci, o których mowa w § 2 pkt 2 lit. a) tiret drugi niniejszego regulaminu, dla których Karta również jest wydawana na czas nieokreślony. W przypadku dzieci posiadających karty wydane na czas określony, które po ukończeniu 18- roku życia kontynuują naukę, możliwe jest na ich wniosek wydanie kolejnej Karty ważnej do ukończenia 26-go roku życia dziecka.
7. Okres ważności Karty określony jest na Karcie. Upływ okresu ważności Karty skutkuje dla jej posiadacza utratą przywilejów wynikających z posiadanej Karty.
8. Zasady współpracy pomiędzy Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie i jednostką organizacyjną Samorządu w zakresie wydawania i dystrybucji przyznanych Kart wystawionych na indywidulanie określonych posiadaczy regulują postanowienia stosownych porozumień partnerskich zawartych pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Samorządem.
9. Samorząd, z którym Województwo Zachodniopomorskie podpisało porozumienie partnerskie po przyjęciu wniosku osób ubiegających się o wydanie Karty jest zobligowany do weryfikacji uprawnień do posiadania Karty przez poszczególnych członków rodzin, o których mowa w § 2 pkt 3, oraz do odebrania od osób ubiegających się o wydanie Kart oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z wydaniem Karty w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).

10. Samorząd będzie przekazywał drogą elektroniczną do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego wszelkie dane i informacje niezbędne do wydania Kart lub duplikatów Kart dla indywidulanie określonych posiadaczy wykorzystując w tym celu system informatyczny udostępniony przez Województwo Zachodniopomorskie i funkcjonujący w ramach zasobów informatycznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

11. Samorząd otrzyma uprawnienia (obejmujące login i hasło) potrzebne do zalogowania się do systemu informatycznego, o którym mowa w ust. 10, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez administratora systemu informatycznego wniosku Samorządu o ich nadanie pracownikom Samorządu wskazanym we wniosku.

12. Administratorem danych i administratorem systemu informatycznego, o którym mowa ust. 10, jest Województwo Zachodniopomorskie. Administrator danych zgłosi do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych zbiór danych osobowych przetwarzanych dla potrzeb przyznania i wydania Kart.

13. Karta dla osoby pełnoletniej jest ważna z dowodem osobistym. W przypadku dzieci uczących się, Karta jest ważna z legitymacją szkolną, bądź studencką.

14. Posiadacze Kart nie mogą ich użyczać osobom trzecim pod rygorem unieważnienia Karty.

15. Województwo Zachodniopomorskie nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez posiadacza osobom nieuprawnionym.

16. W przypadku odmownego rozpatrzenia wniosku o wydanie Karty nie przysługuje żaden tryb odwoławczy.

§ 7

Wykaz Samorządów oraz podmiotów, a także rodzaj ulg i uprawnień wynikających z posiadania Karty zostanie opublikowany na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego www.rops.wzp.pl .

§ 8

Jednostką koordynującą realizację zadania Zachodniopomorska Karta Rodziny jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.

§ 9

Środki finansowe niezbędne do realizacji i promocji zadania wskazanego w § 8, jak również środki finansowe konieczne do stworzenia, wdrożenia i utrzymywania programu informatycznego, o którym mowa § 6 ust. 10, wydatkowane będą z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 10

Integralną cześć niniejszego regulaminu stanowią następujące załączniki:

1) Załącznik nr 1 - wzór Zachodniopomorskiej Karty Rodziny (poglądowo);
2) Załącznik nr 2 - wzór wniosku o wydanie Zachodniopomorskiej Karty Rodziny składanego przez osoby mogące być posiadaczem Karty.

§11

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszego regulaminu rozstrzyga Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego. Rozstrzygnięcie jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu.
2. Województwo Zachodniopomorskie zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w trybie właściwym dla jego uchwalenia. Aktualny tekst regulaminu będzie publikowany na stronie internetowej www.rops.wzp.pl na bieżąco po dokonaniu każdej zmiany jego treści.
3. Osoby ubiegające się o wydanie Kart, a także ich posiadacze, w przypadku niespełniania któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym regulaminie lub w przypadku podania nieprawdziwych informacji stanowiących podstawę przyznania Karty, zostaną wykluczone z udziału w zadaniu pn. Zachodniopomorska Karta Rodziny, zaś otrzymane przez nich Karty podlegają unieważnieniu.
4. Dane osobowe osób ubiegających się o wydanie Karty i posiadaczy Kart zostaną wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z przeprowadzeniem procedury przyznania i wydania Kart, na zasadach określonych ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).